



ประกาศคณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ที่ 0068 /2566

เรื่อง กำหนดการรับสมัครและคุณสมบัติของบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อ
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู ปีการศึกษา 2567

ด้วยคณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ได้เปิดให้มีการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ปีการศึกษา 2567 เพื่อให้การรับสมัครเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพตามประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2557 จึงขอประกาศกำหนดการรับสมัครและคุณสมบัติของบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ปีการศึกษา 2567 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. กำหนดการรับสมัคร

กำหนดการ	วันที่
การรับสมัคร รอบที่ 1	
กำหนดการรับสมัคร	วันที่ 10 ตุลาคม – 10 พฤศจิกายน 2566
สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	วันที่ 25 พฤศจิกายน 2566
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ	วันที่ 4 ธันวาคม 2566
การรับสมัคร รอบที่ 2	
กำหนดการรับสมัคร	วันที่ 11 พฤศจิกายน 2566 – 12 มกราคม 2567
สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	วันที่ 27 มกราคม 2567
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ	วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567
การรับสมัคร รอบที่ 3	
กำหนดการรับสมัคร	วันที่ 13 มกราคม – 15 มีนาคม 2567
สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	วันที่ 30 มีนาคม 2567
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ	วันที่ 8 เมษายน 2567
การรับสมัคร รอบที่ 4	
กำหนดการรับสมัคร	วันที่ 16 มีนาคม – 10 พฤษภาคม 2567
สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	วันที่ 25 พฤษภาคม 2567
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ	วันที่ 3 มิถุนายน 2567
การรับสมัคร รอบที่ 5	
กำหนดการรับสมัคร	วันที่ 11 พฤษภาคม – 12 กรกฎาคม 2567
สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	วันที่ 27 กรกฎาคม 2567
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ	วันที่ 5 สิงหาคม 2567
การรับสมัคร รอบเพิ่มเติม	

กำหนดการ	วันที่
กำหนดการรับสมัคร	วันที่ 13 กรกฎาคม – 13 สิงหาคม 2567
สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	วันที่ 17 สิงหาคม 2567
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ	วันที่ 21 สิงหาคม 2567

***หมายเหตุ**

- 1) การรายงานตัวและชำระค่าเล่าเรียน จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อในแต่ละรอบ
- 2) การรับสมัครในรอบที่ 2 – รอบเพิ่มเติม อาจมีการเปลี่ยนแปลงหากมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษาต่อครบตามจำนวนห้องเรียนที่จะเปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567

การสอบข้อเขียนมีเนื้อหาที่ผู้สมัครสอบจะต้องเตรียมตัวดังนี้

1. การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
2. การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
3. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
4. วิชาชีพครู ประกอบด้วย
 - 4.1 การเปลี่ยนแปลงบริบทโลก สังคม และแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 - 4.2 จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษาและจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนฯ
 - 4.3 หลักสูตร ศาสตร์การสอน และเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้
 - 4.4 การวัดประเมินผลการเรียนรู้และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา และพัฒนาผู้เรียน
 - 4.5 การออกแบบ และการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้จะแจ้งรายละเอียดวันเวลาและสถานที่ในการสอบให้ผู้สมัครสอบทราบทางอีเมลเป็นรายบุคคลตามช่วงระยะเวลาของรอบการรับสมัครแต่ละรอบ

2. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ

2.1 ประเภทครูหรือบุคลากรในสถานศึกษา

2.1.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาจากสถาบันการศึกษาที่ กพร. รับรอง และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรอง

2.1.2 กรณีที่เป็นครู ต้องมี

1) สำเนาสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอนในสถานศึกษา จนถึงวันที่รับสมัคร หรือ สำเนาสมุดประจำตัวครูที่เป็นปัจจุบันยังไม่มีการจำหน่ายออก โดยสัญญาจ้างต้องระบุตำแหน่งครูผู้สอน

2) หนังสืออนุญาตให้ปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจากคุรุสภาและยังไม่หมดอายุ กรณีที่ยังไม่ได้รับหนังสืออนุญาตให้ปฏิบัติการสอนฉบับจริงและอยู่ระหว่างการดำเนินการขอจากคุรุสภา ให้แนบหลักฐานประกอบ

2.1.3 กรณีผู้ที่ได้รับบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และไม่มีหนังสืออนุญาตให้ปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจากคุรุสภา ให้นำหนังสือ/คำสั่งแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย มาประกอบในการสมัคร

2.1.4 กรณีที่เป็นบุคลากรในสถานศึกษาแต่ไม่ใช่ครูผู้สอน ต้องมี

1) สัญญาจ้างและเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างระบุให้ปฏิบัติหน้าที่สอน

2) คำสั่งของโรงเรียนปีปัจจุบันที่มอบหมายให้ปฏิบัติการสอนระบุรายวิชาและระดับชั้นที่

รับผิดชอบ

2.1.5 กรณีสถานศึกษาต้นสังกัดผ่านการรับรองสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 เป็นต้นไป ต้องมีหนังสือจากสถานศึกษาที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษายินยอมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) โดยจะต้องมีหลักฐานผ่านการรับรองสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 เป็นต้นไป แนบท้ายประกอบ

2.1.6 กรณีสถานศึกษาต้นสังกัดยังไม่ได้รับการรับรองสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 เป็นต้นไป สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1) จัดหาสถานศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาด้วยตนเอง ต้องมีหนังสือจากสถานศึกษาที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษายินยอมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) โดยจะต้องมีหลักฐานผ่านการรับรองสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 เป็นต้นไป แนบท้ายประกอบ

2) ให้หลักสูตรจัดหาสถานศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาให้ ต้องมีหนังสือแสดงความจำนงให้คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์จัดหาสถานศึกษาเพื่อฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้

2.2 ประเภทบุคคลทั่วไป

2.2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาจากสถาบันการศึกษาที่ กพร.รับรองและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรอง

2.2.2 สามารถฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา ในวันเวลาราชการได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

2.2.3 สามารถปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ในวันเวลาราชการ เป็นระยะเวลา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา)

2.2.4 กรณีผู้สมัครจัดหาสถานศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาด้วยตนเอง ต้องมีหนังสือจากสถานศึกษาที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษายินยอมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) โดยจะต้องมีหลักฐานผ่านการรับรองสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 เป็นต้นไป แนบท้ายประกอบ

2.2.5 กรณีผู้สมัครต้องการให้หลักสูตรจัดหาสถานศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาให้ ต้องมีหนังสือแสดงความจำนงให้คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์จัดหาสถานศึกษาเพื่อฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้

2.3 กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติ ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตสาขาวิชาชีพครู คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

3. เอกสารและหลักฐานการรับสมัคร

3.1 ใบสมัครสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์กำหนด ติดรูปถ่ายขนาดหนึ่งนิ้วครึ่ง จำนวน 2 รูป

3.2 บัตรประจำตัวผู้สมัครติดรูปถ่าย หนึ่งนิ้วครึ่ง จำนวน 2 รูป

3.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาตรี (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ

- 3.4 สำเนาปริญญาบัตรระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ฉบับ
- 3.5 สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
- 3.6 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- 3.7 กรณีที่เป็นครู ต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

1) สำเนาสัญญาจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอนในสถานศึกษา จนถึงวันที่รับสมัคร หรือ สำเนาสมุดประจำตัวครูที่เป็นปัจจุบันยังไม่มีผลการจำหน่ายออก โดยสัญญาจ้างต้องระบุตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 1 ฉบับ

2) หนังสืออนุญาตให้ปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจากคุรุสภาและยังไม่หมดอายุ กรณีที่ยังไม่ได้รับหนังสืออนุญาตให้ปฏิบัติการสอนฉบับจริงและอยู่ระหว่างการดำเนินการขอจากคุรุสภา ให้แนบหลักฐานประกอบ จำนวน 1 ฉบับ

3) หนังสือจากสถานศึกษาที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษายินยอมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) โดยจะต้องมีหลักฐานผ่านการรับรองสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 เป็นต้นไป แนบท้ายประกอบ หรือ หนังสือแสดงความจำนงให้คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์จัดหาสถานศึกษาเพื่อฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ จำนวน 1 ฉบับ

3.8 กรณีผู้ที่ได้รับบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

1) หนังสือ/คำสั่งแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย มาประกอบในการสมัคร จำนวน 1 ฉบับ

2) หนังสือจากสถานศึกษาที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษายินยอมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) โดยจะต้องมีหลักฐานผ่านการรับรองสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 เป็นต้นไป แนบท้ายประกอบ หรือ หนังสือแสดงความจำนงให้คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์จัดหาสถานศึกษาเพื่อฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ จำนวน 1 ฉบับ

3.9 กรณีที่เป็นบุคลากรในสถานศึกษาแต่ไม่ใช่ครูผู้สอน ต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

1) สัญญาจ้างและเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างระบุให้ปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน 1 ฉบับ

2) คำสั่งของโรงเรียนปีปัจจุบันที่มอบหมายให้ปฏิบัติการสอนระบุรายวิชาและระดับชั้นที่รับผิดชอบ จำนวน 1 ฉบับ

3) หนังสือจากสถานศึกษาที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษายินยอมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) โดยจะต้องมีหลักฐานผ่านการรับรองสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 เป็นต้นไป แนบท้ายประกอบ หรือ หนังสือแสดงความจำนงให้คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์จัดหาสถานศึกษาเพื่อฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ จำนวน 1 ฉบับ

3.10 กรณีบุคคลทั่วไป ต้องนำส่งเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

1) หนังสือจากสถานศึกษาที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษายินยอมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) โดยจะต้องมีหลักฐาน

ผ่านการรับรองสถานศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบที่ 3 เป็นต้นไป แนบท้ายประกอบ หรือ หนังสือแสดงความจำนงให้คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์จัดหาสถานศึกษาเพื่อฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนและปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 ภาคการศึกษา (1 ปีการศึกษา) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ขอสงวนสิทธิ์ จะไม่คืนเอกสารหลักฐานการสมัคร และผู้สมัครต้องลงนามรับรองความถูกต้องด้วยตนเองทุกฉบับ

4. การสมัคร

4.1 สมัครด้วยตนเอง ณ จุดรับสมัคร อาคาร CP All Academy ชั้น L ทุกวันทำการ เวลา 09.00 - 17.00 น. โทรศัพท์ 0-2855-0434, 097-594-5365

4.2 สมัครผ่านระบบรับสมัครออนไลน์ได้ที่ <https://intranet.pim.ac.th/stuprofile/graduate/>

5. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ทางเว็บไซต์ <https://cem.pim.ac.th> ตามช่วงเวลาของรอบการรับสมัครในแต่ละรอบ

ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลของหลักสูตรได้ที่ <https://cem.pim.ac.th/wp/faculty/grad-dip> และสอบถามข้อมูลการสมัครเข้าศึกษาต่อเพิ่มเติมได้ที่ คุณชัยณรงค์ พิสุทธิโกเมน โทร 097-594-5365 หรืออีเมล chainarongpis@pim.ac.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2566



(อาจารย์ ดร.หม่อมหลวงสรสิริ วรวรรณ)
คณบดีคณะกรรมการจัดการการศึกษาเชิงสร้างสรรค์